



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HUNEDOARA  
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA  
CONSILIUL LOCAL



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

**HOTĂRÂREA NR. 13/2024**

**privind actualizarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a  
Consiliului Local al Comunei Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara,  
aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/2021**

Consiliul local al comunei Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara, întrunit în sesiunea ordinară din data de 28.02.2025,

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 13/2025 și Referatul de aprobare al inițiatorilor înregistrat sub nr. 13/13.03.2025 din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind actualizarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/2021;

Având în vedere raportul Compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Sântămăria-Orlea înregistrat în registrul special sub nr. 13/13.03.2025;

În baza avizelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Sântămăria-Orlea, astfel:

- avizul Comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului, urbanism și agricultură, înregistrat în Registrul special la nr. 13/28.02.2025;

- avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, protecție mediu și turism, muncă și protecție socială, înregistrat în Registrul special la nr. 6/28.02.2025;

- avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, activități social-culturale, înregistrat în Registrul special la nr. 6/28.02.2025;

În conformitate cu prevederile:

- art. 8, 138, 139 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 544/2021 privind liberul acces la informații de interes public republicată cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 2 din Ordinul nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local emis de către Ministerul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației, prevăzut în anexa nr.2 la ordinul menționat;

- art. 26, alin. 2, lit. h, art. 27, alin. 2, lit. c și d din Hotărârea Consiliului local nr. 22/2021 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara;

- Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

Ținând cont că au fost respectate prevederile art. 7 alin.(1)-(4) și (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

În baza art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. a, și art. 139, alin. 1, alin.3 lit. i, coroborat cu art. 5, lit. cc, art.196, alin. 1, lit. a și art. 243, alin.1, lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTARASTE:**

**Art.1.** Se aprobă actualizarea și completarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Sântămăria-Orlea, județul Hunedoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22/2021, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se însărcinează primarul comunei Sântămăria-Orlea, prin compartimentele de specialitate.

**Art.3.** Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul legal la Tribunalul Hunedoara, Sectia Contencios Administrativ si Fiscal, în condițiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se afisează pe site-ul primariei și se comunică în condițiile legii Institutiei Prefectului judetului Hunedoara, Primarului comunei Sântămăria-Orlea și se afiseaza la sediul și pe site-ul primariei.

Sântămăria-Orlea, la 28 februarie 2025

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,  
BUNEA ALIN DOINEL



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,  
BULTEAN VASILE ALINEL

A blue ink signature of Bulteana Vasile Alinel.

Cvorum necesar pentru adoptare: majoritatea absoluta (7 consilieri).

Adoptata prin vot deschis.

Total consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13,

Voturi: Pentru: 13,

Impotrivă: 0,

Abțineri: 0

ACTUALIZAREA ȘI COMPLETAREA REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI SÂNTĂMĂRIA-ORLEA, JUDEȚUL HUNEDOARA

Art.26 alin.2, lit h va avea urmatorul cuprins:

“h) altor situații prevazute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local al comunei Sântămăria-Orlea, astfel: prezenta la serviciu atunci când nu este posibilă învoirea, nu se afla în localitate.”

Art.27 alin.2, lit.c va avea urmatorul cuprins:

”c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în comuna Sântămăria-Orlea de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local. Procedura privind înregistrarea audio-video a ședinței, difuzarea și păstrarea înregistrărilor este prevăzută la art. 27.1. din prezentul Regulament.”

Art.27 alin.29, va avea urmatorul cuprins:

”În cazul în care un consilier local nu este în sală de ședință atunci când se face prezenta, acesta este considerat absent motivat/nemotivat de la ședință”.

Art.27 alin.30, va avea urmatorul cuprins:

”În cazul în care un consilier local este nevoit să plece înainte de încheierea ședinței de consiliu, pentru motive obiective, acesta poate să părăsească sala cu acordul președintelui de ședință, și poate vota doar proiectele de hotărâre la a căror dezbateră a fost prezent, aspect care va fi menționat în procesul-verbal al ședinței de consiliu”.

Art.27 va avea un subpunct, art. 27.1, care va avea urmatorul cuprins:

“art. 27.1. Procedura privind înregistrarea audio-video a ședințelor consiliului local al comunei Sântămăria-Orlea, redarea și păstrarea acestora, este următoarea:

1. Introducere

1.1. Prezenta Procedură reglementează modul de înregistrare, redare și păstrare a înregistrărilor audio-video ale ședințelor consiliu local al comunei Sântămăria-Orlea.

1.2. Ședințele de consiliu local sunt publice în conformitate cu prevederile legii.

1.3. Acțiunea de înregistrare audio-video a ședințelor de consiliu local și redarea acestora are ca scop facilitarea accesului cetățenilor comunei la dezbaterile ședințelor Consiliului local al comunei și de a contribui la redactarea cât mai precisă a proceselor-verbale ale ședințelor de consiliu local, în sensul consemnării întocmai, în cuprinsul acestora, a tuturor problemelor dezbătute/opiniilor exprimate în cadrul ședinței.

2. Înregistrarea audio-video în sala de desfășurare a ședinței de consiliu local

2.1. Asigurarea tehnicii de înregistrare

2.1.1. Tehnica hard și soft necesară înregistrării audio-video a ședințelor de consiliu local este asigurată de către primarul comunei prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al acestuia.

2.2. Notificarea despre înregistrarea audio-video a ședințelor de consiliu local

2.2.1. La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al comunei va informa pe cei prezenți în sală cu privire la faptul că ședința de consiliu local va fi înregistrată audio-video și că este necesar ca pentru asigurarea unei bune calități a înregistrării, exprimările să fie clare și concise iar conversațiile simultane să fie evitate.

2.2.2. Prin participarea la lucrările ședințelor Consiliului local, fiecare participant se prezumă ca este de acord cu apariția sa audio și video în înregistrare.

2.2.3. Secretarul general al comunei va consemna în procesul-verbal al ședinței că aceasta a fost înregistrată audio-video.

3. Înregistrarea audio-video a ședințelor

3.1. Atribuții

Răspunderea pentru efectuarea înregistrării audio-video este în sarcina persoanei desemnate de către primarul comunei Sântămăria-Orlea.

Postarea înregistrării se va face pe pagina de web a primăriei și de facebook a consiliului local al comunei Sântămăria-Orlea în maxim 3 zi de la ziua ședinței, de catre persoanele care au atribuții în gestionarea paginii de web a primăriei și de facebook a consiliului local.

Păstrarea înregistrărilor audio-video ale ședințelor se va face pe serverul intern al instituției.

Răspunderea pentru încărcarea și păstrarea înregistrărilor audio-video ale ședințelor este în sarcina persoanei desemnate de catre primarul comunei Sântămăria-Orlea.

### 3.2. Începutul înregistrării ședinței de consiliu local

Înregistrarea audio-video începe din momentul deschiderii ședinței de consiliu local de catre secretarul general al comunei și se încheie în momentul în care președintele de ședință declară închisă ședința.

### 3.3. Procesul de înregistrare audio-video

Persoana desemnată de catre primarul comunei Sântămăria-Orlea va asigura înregistrarea audio-video a ședinței, în integritate, fără a stopa înregistrarea iar în cazul unor defecțiuni tehnice ale echipamentului de înregistrare audio, survenite în timpul desfășurării ședinței, acesta nu este în drept să modifice sau să șteargă înregistrările audio-video deja efectuate.

### 3.4. Modul de procedare în cazul nefuncționării tehnicii de înregistrare

3.4.1. În cazul depistării unor deficiențe de funcționare a sistemului de înregistrare audio-video, înainte de începerea ședinței și/sau în timpul desfășurării ședinței, persoana care efectuează înregistrarea comunică secretarul general al comunei acest aspect, iar acesta este obligat să anunțe imediat, despre acest fapt, președintele de ședință și participanții (primar, consilieri locali, etc.)

3.4.2. Începerea/continuarea lucrărilor ședinței de consiliu, fără înregistrare audio-video, se va face numai după obținerea votului majorității consilierilor locali prezenți la ședință, la propunerea făcută în acest sens de către președintele de ședință, fapt care va fi consemnat în procesul-verbal al ședinței.

### 3.5. Procedura de încheiere a înregistrării

După încheierea ședinței de consiliu local, de către președintele de ședință, procesul de înregistrare audio va fi oprit iar înregistrarea va fi salvată, ulterior fiind postată pe pagina de web a primăriei, de facebook a consiliului local și arhivată pe serverul intern al instituției.

### 3.6. Procedura după ședința de consiliu local

Secretarul general al comunei va utiliza înregistrarea audio-video a ședinței de consiliu local în scopul redactării procesului-verbal al ședinței de consiliu pentru consemnarea întocmai, în cuprinsul acestuia, a tuturor problemelor dezbătute și a opiniilor exprimate în cadrul ședinței, așa cum rezultă din înregistrarea audio-video.

## 4 Postarea înregistrărilor audio-video a ședințelor

4.1. Postarea înregistrării se va face pe web a primăriei și de facebook a consiliului local al comunei Sântămăria-Orlea în funcție de posibilitățile tehnice (pe pagina de web a primăriei direct sau prin link de contact).

4.3. Înregistrarea se pastrează pe pagina de web a primăriei și de facebook a consiliului local comunei Sântămăria-Orlea timp de cel puțin 3 luni de la data postării.

## 5 Păstrarea înregistrărilor audio-video

5.1. Fiecare înregistrare audio-video se păstrează pe serverul intern al primăriei pe toată durata mandatului consiliului local a carui ședință a fost înregistrată.

5.2. Prin votarea aprobării procesului al ședinței de consiliu local, consilierii locali confirmă faptul că în cuprinsul acestui proces se regăsește sintetizate dezbaterile ședinței aferente, înregistrate audio-video.

## 6. Solicitarea vizualizării înregistrărilor audio-video ale ședințelor de consiliu local

6.1. Vizualizarea înregistrării ședinței anterioare se face la solicitarea primarului, consilierilor locali sau a secretarului general al comunei, în cadrul ședinței de consiliu local următoare, atunci când se consideră că în procesul-verbal al ședinței respective nu au fost menționate cu exactitate opiniile exprimate de aceștia sau când există divergențe în acest sens.

6.2. Accesul la înregistrările ședințelor de consiliu de alte persoane decât cele prevăzute la alin.6.1. se face doar cu acordul consiliului local (majoritate simplă) și cu respectarea prevederilor Ordinului G.D.P.R nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.

6.3. Pentru accesul la înregistrările ședințelor de consiliu local, persoana interesată va formula o cerere scrisă înregistrată la registratura primăriei, comunicată secretarului general al comunei care o va supune analizei în prima ședință a consiliului local, la punctul DIVERSE. În cazul în care solicitarea este aprobată, suportul pe care va fi comunicată înregistrarea va fi pus la dispoziție de catre solicitant, predându-se acestuia pe bază de proces-verbal, de către secretarul general al comunei.

## 7 Dispoziții finale

7.1. Înregistrarea audio-video a ședințelor de Consiliu local, în alte condiții și de către alte persoane decât cele prevăzute în prezenta procedură, se poate face numai cu acordul fiecărui participant la ședință, care în exercitarea dreptului la propria imagine care poate să interzică ori să împiedice reproducerea, în orice mod, a înfățișării sale fizice ori a vocii sale sau, după caz, utilizarea unei asemenea reproduceri, cu respectarea prevederilor Ordinului G.D.P.R nr. 679/2016.

7.2. În cazul constatării unor fapte care încalcă prevederile pct. nr.7.1., președintele de ședință întrerupe dezbaterile ședinței până la înlăturarea situației survenite.

7.3. Pentru asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, secretarul general al comunei va pune la dispoziția celor interesați, copia procesului verbal al sedinte în care a fost consemnata sinteza conținutului înregistrării audio-video a sedintei.

7.4. Prezenta procedura se aplică începând cu prima ședință de consiliu local ulterioara celei în care aceasta a fost aprobată și în funcție de posibilitățile tehnice necesare.”

Art.43 va avea urmatorul cuprins:

”În temeiul art. 27 alin. (2) lit. c) si ale si alin. (30), înregistrările ședințelor consiliului local vor fi facute publice, la cerere, în condițiile legislației privind liberul acces la informațiile de interes public.”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
BUNEA ALIN DOINEL



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,  
BULTEAN VASILE ALINEL

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Bultean Vasile Alinel.