



ROMÂNIA  
JUDEȚUL HUNEDOARA  
COMUNA SÂNTĂMĂRIA - ORLEA  
PRIMĂRIA



337440, Sântămăria-Orlea, nr. 130A, Tel./fax 0254 / 770630 / 777310; E-mail: primariasintamariaorlea@yahoo.com

PRIMARIA COMUNEI SANTAMARIA-ORLEA  
Elaborat Secretar general BULTEAN VASILE ALINEL

**RAPORT DE EVALUARE**  
a implementarii Legii nr. 544/2001  
in anul 2024



Subsemnatul, BULTEAN VASILE ALINEL, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, in anul 2003, prezint actualul raport de evaluare interna finalizat in urma aplicarii procedurilor de acces la informatii de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifica a institutiei a fost:

- Foarte buna
- Buna
- Satisfacatoare
- Nesatisfacatoare
- Imi intemeiez aceste observatii pe urmatoarele considerente si rezultate privind anul 2024

**I. Resurse si proces**

1. Cum apreciati resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informatiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciati ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informatiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciati colaborarea cu directiile de specialitate din cadrul institutiei dumneavoastra in furnizarea accesului la informatii de interes public:

- Foarte buna
- Buna
- Satisfacatoare
- Nesatisfacatoare

**II. Rezultate**

A. Informatii publicate din oficiu

1. Institutia dumneavoastra a afisat informatiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul institutiei
- In presa
- In Monitorul Oficial al Romaniei
- In alta modalitate: .....

2. Apreciati ca afisarea informatiilor a fost suficient de vizibila pentru cei interesati?

- Da
- Nu

3. Care sunt solutiile pentru cresterea vizibilitatii informatiilor publicate pe care institutia dumneavoastra le-a aplicat?

a) ACTUALIZAREA PERIODICA A SITE-ULUI

4. A publicat institutia dumneavoastra seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevazute de lege?

- Da, acestea fiind: .....
- Nu

5. Sunt informatiile publicate intr-un format deschis?

- Da
- Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionati sa le aplicati pentru publicarea unui numar cat mai mare de seturi de date in format deschis?

ACTUALIZAREA PERIODICA A SITE-ULUI

B. Informatii furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare										
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	verbal								
5	2	3	0	5	0								
Departajare pe domenii de interes													
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)													
b) Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice													
c) Acte normative, reglementari													
d) Activitatea liderilor institutiei													
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare													
f) Altele, cu mentionarea acestora:													
2. Numar total de solicitari solutiune favorabile	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirectionate catre alte institutii in termen de 5 zile	Solutiune favorabile in termen de 10 zile	Solutiune favorabile in termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare in format hartie	Comunicare verbal	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
5	0	4	1	0	5	0	0	0	3	2	0	0	0

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise in termenul legal:

3.1. ....

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

4.1. ....

5. Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes						
	Exceptate, conform legii	Informatii inexisterente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

5.1. Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate):

.....

6. Reclamatii administrative si plangeri in instanta

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2. Numarul de plangeri in instanta la adresa institutiei in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total
0	0		0	0	0	0	0

7. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/o biblioteca virtuala in care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi imbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

MODERNIZAREA SITE-ULUI

c) Enumerati masurile luate pentru imbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

ACTUALIZAREA PERIODICA A SITE-ULUI

17.02.2025

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI  
BULTEAN VASILE ALINEL

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Bullean Vasile Alinel', is written over the printed name of the General Secretary of the Commune.